



CUSTOMER DETAILS بيانات العميل

Branch فرع Date / / التاريخ
Segment ☐ خدمات الأفراد ☐ بريمر ☐ خدمات خاصة ☐ الشريحة
Retail Premier Private
Customer Name اسم العميل
CIF No. رقم الحساب

PERSONAL DETAILS البيانات الشخصية

Nationality الجنسية
Date of Birth / / تاريخ الميلاد
Qatari ID No. رقم البطاقة الشخصية القطرية
Expiry Date / / تاريخ الانتهاء
Passport No. Expiry Date / / تاريخ انتهاء السفر
Mobile Number Landline رقم الجوال
Area Name Area No. رقم المنطقة
Street Name Building No. اسم الشارع
P.O. Box E-mail Address عنوان البريد الإلكتروني

EMPLOYMENT DETAILS بيانات العمل

Employer Name Employee No. اسم جهة العمل
Designation Department المسمى الوظيفي
Date of Joining / / Gross Monthly Salary تاريخ الالتحاق
Basic Salary + Social Allowances (for Qataris only) الراتب الأساسي + العلاوة الاجتماعية (للقطريين فقط)

CARD DETAILS بيانات البطاقة

Card Type ☐ بلاينية ☐ سيجنتشر ☐ إنفينيتي ☐ نوع البطاقة Credit Limit (QAR) الحد الائتماني
Name to appear on card الاسم كما يظهر على البطاقة
Settlement A/C حساب التسوية
Payment Percentage ☐ 5% ☐ 10% ☐ 20% ☐ 25% ☐ 50% ☐ 100% نسبة السداد

COLLATERAL الضمان

☐ الراتب ☐ رهن ☐ رقم الحساب ☐ المبلغ (رق.ق.)
Salary Lien A/C No. Amount (QAR)

REWARDS المكافآت

Qatar Airways Privilege Club No. رقم عضوية نادي امتياز الخطوط الجوية القطرية
Nojoom/QID نقاط نجوم/البطاقة الشخصية
Cash Back ☐ نعم ☐ لا ☐ كاش باك ☐ الميرة ☐ أخرى
Other

SUPPLEMENTARY CARD البطاقة الإضافية

Supplementary Card 1

البطاقة الإضافية - ١

Embossing Name الاسم كما يظهر على البطاقة
Qatari ID No. رقم البطاقة الشخصية القطرية Passport No. رقم جواز السفر
Relationship العلاقة Mobile No. رقم الجوال
Credit Limit (QAR) الحد الائتماني (رق.ق.)

نحن الموقعون أدناه نؤكد ونوافق بأننا مسؤولون بالتكافل والتضامن عن سداد الرصيد المدين لهذه البطاقة الإضافية

We the undersigned confirm and agree that we are jointly and severally liable for paying the debit balance of this supplementary card

Supplementary card holder signature

S.V

توقيع صاحب البطاقة الإضافية

مطابقة التوقيع



Supplementary Card 2

البطاقة الإضافية - ٢

Embossing Name الاسم كما يظهر على البطاقة

Qatari ID No. رقم البطاقة الشخصية القطرية Passport No. رقم جواز السفر

Relationship العلاقة Mobile No. رقم الجوال

Credit Limit (QAR) الحد الائتماني (ر.ق.)

نحن الموقعون أدناه نؤكد ونوافق بأننا مسؤولون بالتكافل والتضامن عن سداد الرصيد المدين لهذه البطاقة الإضافية
We the undersigned confirm and agree that we are jointly and severally liable for paying the debit balance of this supplementary card

Supplementary card holder signature

S.V

مطابقة التوقيع

توقيع صاحب البطاقة الإضافية

CARDHOLDER DECLARATION إقرار حامل البطاقة

I hereby apply for issuance of Al Rayan Islamic Credit Card. I declare that I have read, understood and promise to abide by the Terms and Conditions of issuing Al Rayan Islamic Credit Cards. Information provided by me in this application is true and correct, and I shall advise you of any changes thereto.

Further I agree to pay prevailing fees and charges for issuance and utilization of Al Rayan Islamic Credit Cards.

And I undertake that all cards (Primary/Supplementary) issued on my account shall be used under my supervision and control. I hereby agree to indemnify Masraf Al Rayan against any loss, damage, liability or cost incurred by Masraf Al Rayan on account of any breach by me or Supplementary cardholders of the Terms & Conditions governing issuance and usage of Masraf Al Rayan credit cards. I also authorize Masraf Al Rayan to perform International Murabaha transactions through an agent of its choice.

In this Application, unless the context otherwise requires, reference to singular shall include the plural and vice versa, and reference to any gender shall include all genders, and reference to person shall include a sole proprietor, partnership, firm, company, corporation or other legal person.

By signing this Application, I confirm that I have downloaded, read, understood and agree to be bound by terms and conditions found on www.alrayan.com website. I undertake to periodically review the terms and conditions found on www.alrayan.com website and any amendments made thereto. I will request the bank to provide me with a hard copy of the terms and conditions in case I wish to read the same.

And I undertake that I will not use my account for Money Laundering activities or Financing Terrorism.

بهذا أقدم بطلب لإصدار بطاقة الريان الائتمانية الإسلامية. وأقر بأنني قد قرأت وفهممت شروط وأحكام إصدار بطاقات الريان الائتمانية الإسلامية وأتعهد بالالتزام بها. والمعلومات المقدمة مني في هذا الطلب هي معلومات صحيحة ودقيقة، والتزم بإبلاغكم بأي تغييرات فيها.

كما أوافق على سداد الرسوم والمصاريف المعتمدة لإصدار واستخدام بطاقات الريان الائتمانية الإسلامية. وأتعهد بأن جميع البطاقات (الرئيسية / التابعة) التي يتم إصدارها على حسابي سوف تستخدم تحت إشرافي وسيطرتي. وبهذا أوافق على تعويض وحماية مصرف الريان من أي خسارة أو ضرر أو مسؤولية أو تكلفة يتكبدها مصرف الريان نتيجة أي إخلال مني أو من حملة البطاقات التابعة بالشروط والأحكام التي تسري على إصدار واستخدام بطاقات مصرف الريان الائتمانية. كما أفوض أيضاً مصرف الريان بتنفيذ صفقات المراجعة دولية بصفته وكيلًا مختارًا نيابة عني.

في هذا الطلب - ما لم يقتض السياق - الإشارة التي ترد بصيغة المفرد تشمل الجمع والعكس صحيح، والإشارة إلى أحد الجنسين تشمل الجنس الآخر والكلمات التي تشير إلى شخص تشمل المالك الفرد أو الشراكة أو المؤسسة أو الشركة أو الهيئة أو أي شخص معنوي آخر.

بالتوقيع على هذا الطلب أؤكد أنني قد حملتُ، قرأتُ، فهمتُ هذه الشروط والأحكام التي حصلتُ عليها من موقع www.alrayan.com وأنتني أوافق عليها وألتزم بها. وأقر أنه يتوجب علي مراجعة هذه الشروط والأحكام بصورة دورية على موقع www.alrayan.com لمعرفة أي تعديلات قد تطرأ عليها. وأطلب من المصرف أن يزودني بنسخة ورقية من الشروط والأحكام إذا رغبتُ في الاطلاع عليها في تلك الصورة. وأتعهد بعدم استخدام حسابي في غسل الأموال أو تمويل الإرهاب.

Cardholder Signature

S.V

مطابقة التوقيع

توقيع صاحب البطاقة

FOR BANK USE ONLY لاستخدام المصرف فقط

LOS No.	رقم LOS
Delivery Branch	فرع التسليم
Credit Limit Approved (QAR)	الحد الائتماني المعتمد (ر.ق.)
Signed in my presence	رقم الموظف Officer Code
(CSR Name, Staff No. & Signature)	أقر بأن التوقيع قد تم أمامي (اسم ورقم الموظف وتوقيع ممثل المصرف)
Exemption Remarks (if any)	ملاحظات الاستثناء (إن وجد)
(Name, Staff No. & Signature)	(الاسم ورقم الموظف والتوقيع)
Checked & Approved by	راجع واعتمد
(BM/ABM Name, Staff No. & Signature)	(اسم ورقم الموظف وتوقيع مدير الفرع/مساعد مدير الفرع)
Card Center	مركز البطاقات
(Name, Staff No. & Signature)	(الاسم ورقم الموظف والتوقيع)
Card No.	رقم البطاقة

MARADMN0060517



طلب بطاقة ائتمان CREDIT CARD APPLICATION

Al Rayan ISLAMIC CREDIT CARD APPLICATION CONTRACT TERMS & CONDITIONS

Dear Card Applicant:

Al Rayan Islamic Credit Card is a financing formula accredited by Shari'ah Board allows obtaining goods, services and/or cash by way of International Murabaha. The following terms and conditions will apply to the use of the card and entering into contractual relation with the Bank.

Definitions:

- **QAR:** The lawful Currency of Qatar
- **ATM:** Automated Teller Machine.
- **Bank:** Masraf Al Rayan.
- **Card(s):** the Principal Credit Card and/or the Supplementary Credit Card(s) issued to a cardholder by Masraf Al Rayan.
- **Credit Card Account:** the account opened by the Bank to house the card limit and to record all transactions related to the card(s) (Principal and Supplementary) and other entries related to the card fees.
- **Credit Card Application:** Al Rayan Islamic Credit Card Application Form signed by the cardholder for issuance of Principal and Supplementary Cards with its applicable Terms & Conditions.
- **Credit Card Limit:** The maximum amount the customer could be debited by a result of all transactions charged to card account and what based upon this from expenses and fees, the bank has the right to modify the usage limit without reference to the cardholder.
- **Credit Card Statement:** monthly statement of the credit card account sent by the Bank to the cardholder showing all transactions details affected by the cardholder and the outstanding debit amount and the way of the repayment.
- **Cardholder:** the Principal Cardholder and/or the Supplementary Cardholder(s).
- **Cash Advances:** means any cash withdrawals obtained by use of the card, the card number or in any manner authorized by the cardholder from an ATM or POS for debits to the card account.
- **'Merchant:** any person, establishment, company or legal entity which accepts the card.
- **PIN:** the Personal Identification Number issued by the Bank to the cardholder to enable him/her to use the card on the ATM or POS.
- **POS:** a Point Of Sale where goods or services may be bought by use of the Card.
- **Principal Card:** the Al Rayan Islamic Credit Card issued by the Bank to the Principal Cardholder under these terms and conditions.
- **Principal Cardholder:** the person to whom the Principal Card is issued under his name and who also vows keeping it in his custody and not allows others to use it and he is responsible for any obligations or installment under that.
- **Supplementary Card:** Al Rayan Islamic Credit Card issued by the Bank to the supplementary cardholder under these terms and conditions.
- **Supplementary Cardholder:** the person(s) designated by the principal cardholder and approved by the Bank and to whom a supplementary card(s) is/are issued.
- **Transaction:** the purchase of goods and/or services and/or cash withdrawals made by use of card and/or the card and PIN.

Preamble

The foregoing (Definitions & Preamble) together constitutes a "Contract" for the purposes of these terms and conditions.

1. Delivery of Card:

Normally the card will be delivered through the Bank's branches, but the Bank reserves the right to deliver it through other media at the request and sole responsibility of the cardholder.

2. Card Usage:

- 2-1 The cardholder should sign on the signature panel on the reverse of the card immediately upon receipt of the card.
- 2-2 Any transactions supported by electronic log or the imprint of the card are presumed a genuine transaction unless proven otherwise, irrespective of the signature being present or not on the transaction slip.
- 2-3 The usage of the card is restricted to the cardholder within the card limit. The card may be used at ATMs, POS terminals and any merchant(s) accepting the card.
- 2-4 The Bank is not responsible for any act of negligence or denial of service by any merchant or for damages arising as a result of malfunction of any ATMs, POS terminals or other electronic devices.
- 2-5 Safety and safekeeping of the card and its related PIN is the responsibility of the cardholder. Any transaction performed on the ATM or where a PIN entry is necessary shall be deemed to be performed by the cardholder himself/herself, if the card is not reported lost, irrespective of the person performing the Transaction.

3. Payment:

- 3.1. The amount of all transactions conducted on the card will be debited to the card account.
- 3.2. All actual expenses either during authorization or settlement including communication expenses (i.e. telephone, telex etc) will be debited to the card account.
- 3.3. All charges and fees levied by the Bank for the use of the card shall be debited to the card account.
- 3.4. All transactions initiated by the card or card number will be considered due from the cardholder and will be debited to the card account. Any dispute or claims regarding any transaction will be dealt with separately according to VISA International Operating Regulations. The Bank will not reimburse any of the amounts debited unless and until the claim is investigated and resolved.
- 3.5. The Bank reserves the right to debit or freeze any of the cardholder's accounts with the Bank at any time to recover all amounts due from the cardholder without prior notice or advice.
- 3.6. If the cardholder pays the full outstanding balance on or before the due date, no International Murabaha shall take place.
- 3.7. Should the cardholder settle only the minimum of the total amount due on or before due date, the bank shall, on the basis of a prior understanding, exchange with the Cardholder an offer and acceptance notice in writing or sms to sell certain commodities owned by the Bank to the Cardholder for the remaining balance of the total amount due by one installment for one month starting as of the due date and settle the Card dues from the proceeds of selling the said commodities on behalf of the Cardholder if the Cardholder does not wish to sell the commodities himself or by delegating a party other than the Bank.
- 3.8. International Murabaha transaction will appear in the next statement of the Card, and the same will be regarded as accepted by the cardholder in case such action is not objected by the cardholder within 20 days from the date of the statement.
- 3.9. If the cardholder objects the International Murabaha transaction within the 20 days period from issue of the statement of account, the Bank shall review the request of the cardholder and refund the entire amount of the International Murabaha and the profit of the objected transaction only. The Bank has the right to stop the card and claim settlement of the whole amount due from the cardholder.
- 3.10. If the cardholder default payment of the outstanding amount on maturity for two consecutive months, then the card shall be suspended, and the Bank may not process the International Murabaha for settlement of the card's transactions.

4. Supplementary Card:

- 4.1. The Bank at its discretion, may issue a supplementary card upon the request of the principal cardholder.
- 4.2. The validity of the supplementary card will be linked to the principal card. The validity will be either equal or less than the principal card. Once the principal card gets cancelled for any reason, the supplementary card also will be cancelled automatically.
- 4.3. The card limit of the principal card will be shared by the supplementary cardholder(s). The principal cardholder can request as many supplementary cards on his/her card account as he/she wants (within the policy and procedures laid down by the Bank) and the principal card limit will be split among the supplementary cards.
- 4.4. The principal cardholder shall be liable for any outstanding balance, damages and losses related to the supplementary card.

5. Loss or theft of card:

- 5.1. If the card is lost or stolen or the cardholder suspects any fraudulent or suspicious activity with regard to the card, the cardholder should immediately report to the same to the Bank, its branches or any of the nearest payment association office displaying the payment association logo. The Bank will make a temporary stop without any responsibility until the Bank gets a written confirmation of loss or theft from the cardholder or from payment association or its offices.
- 5.2. The Cardholder shall remain liable and accountable for any transactions prior to the Bank receiving the written confirmation.
- 5.3. Any charges levied for lost cards that are paid by the Bank; like publishing a reward for capture, will be charged to the cardholder. The decision whether or not to publish a reward for card recovery will be taken only after evaluating the seriousness of the situation.
- 5.4. If the cardholder requests a replacement for a lost or stolen card, the Bank may, at its absolute discretion issue a replacement. The issuance fee for such replacement will be debited to the card account.

طلب بطاقة ائتمان الإسلامية شروط وأحكام القيد

عزيزي حامل البطاقة،

تعتبر بطاقة ائتمان الريان الإسلامية هي صيغة التمويل الممتدة من قبل هيئة الرقابة الشرعية لمصرف الريان والتي تسمح لحاملها بالحصول على السلع والخدمات و / أو الأموال عن طريق المراجعة الدولية. تطبق الشروط والأحكام التالية على استخدام البطاقة بالاتفاق مع المصرف.

التعريفات

- **ريال قطري:** عملة دولة قطر الرسمية
- **الصراف الآلي (ATM):** جهاز الصراف الآلي.
- **المصرف:** مصرف الريان.
- **بطاقة (بطاقات):** هي البطاقة الرئيسية و/أو البطاقة/البطاقات الإضافية والتي يتم إصدارها للعميل من قبل المصرف.
- **حساب بطاقة الائتمان:** وهو عبارة عن الحساب الذي تم فتحه من قبل المصرف ويشمل على الحد الأعلى المسموح به للبطاقة لتسجيل جميع العمليات المتعلقة بالبطاقة (الرئيسية والإضافية) وغيرها من العمليات الأخرى المتعلقة برسوم البطاقة.
- **طلب بطاقة الائتمان:** هو الطلب الموقع من حامل البطاقة لإصدار البطاقة الأساسية أو والبطاقات الفرعية مع ما يتضمنه من هذه الشروط والأحكام.
- **الحد الأعلى للبطاقة:** هو المبلغ الأقصى الذي يستعمل العميل أن يكون مديناً به للمصرف وذلك نتيجة للعمليات المقيدة على حساب البطاقة وما ترتب على ذلك من النفقات والرسوم، وللمصرف الحق في تعديل الحد الأعلى المستخدم دون الرجوع إلى صاحب البطاقة.
- **كشف حساب البطاقة الائتمانية:** هو عبارة عن كشف حساب شهري لحركات بطاقة الائتمان يتم إرساله من قبل المصرف إلى صاحب البطاقة، يبين جميع تفاصيل المعاملات التي تم إجرائها من قبل صاحب البطاقة ويبين أيضاً مبالغ الدين المستقاة وطريقة السداد.
- **صاحب البطاقة:** هو صاحب البطاقة الأساسية و/أو صاحب البطاقة (البطاقات) الإضافية.
- **السلف النقدي:** تعني أي سحبيات نقدية تم الحصول عليها بواسطة استخدام البطاقة أو رقم البطاقة أو بأي شكل من الأشكال المسموح بها بواسطة صاحب البطاقة من الصراف الآلي أو نقاط البيع للخصومات الخاصة بحساب البطاقة.
- **التاجر:** أي شخص أو مؤسسة أو شركة أو أي جهة شرعية تقبل البطاقة.
- **الرقم الشخصي (PIN):** هو عبارة عن رقم تعريف شخصي يصدره المصرف لصاحب البطاقة ليستخدم البطاقة عن طريق الصراف الآلي أو نقاط البيع.
- **نقاط البيع:** هي عبارة عن نقاط البيع التي يمكن من خلالها شراء السلع أو الخدمات بالبطاقة.
- **البطاقة الأساسية:** هي عبارة عن بطاقة ائتمان مصرف الريان الإسلامية الصادرة من قبل المصرف إلى صاحب البطاقة الأساسية بموجب هذه الشروط والأحكام.
- **صاحب البطاقة الرئيسية:** هو الشخص الذي تم إصدار البطاقة الرئيسية تحت اسمه، والذي يتعهد بالحفاظ على البطاقة في حوزته، ولا يسمح للأخرين باستخدامها، ويعتبر مسؤولاً عن أي التزامات أو أقساط في إطار ذلك.
- **البطاقة الإضافية:** هي بطاقة ائتمان مصرف الريان الإسلامية التي يصدرها المصرف لصاحب البطاقة الإضافية بموجب هذه الشروط والأحكام.
- **صاحب البطاقة الإضافية:** هو الشخص/الأشخاص المحددين من قبل صاحب البطاقة الأساسية والمقبولين من قبل المصرف والذي يتم إصدار البطاقة/البطاقات الإضافية لهم.
- **المعاملة:** هي عملية شراء بضائع و/أو أية خدمات و/أو إجراء سحب نقدي من قبل صاحب البطاقة وذلك باستخدام البطاقة و/أو استخدام رقم التعريف الشخصي.

تمهيد

التعريفات والتمهيد هما جزء من هذا القيد بهدف توضيح الشروط والأحكام.

١. تسليم البطاقة:

عادة ما يستلم صاحب البطاقة بطاقته من أي من فروع المصرف، ويحتفظ المصرف بحق تسليم البطاقة بطرق أخرى بناء على طلب ومسؤولية صاحب البطاقة.

٢. استخدام البطاقة

- ٢.١. فور تسلمه للبطاقة يجب أن يوقع حامل البطاقة على شريط التوقيع الموجود على الوجه الخلفي للبطاقة.
- ٢.٢. تعتبر أي معاملة توفيق بصمة البطاقة أو تسجيل الكترونيًا، معاملة حقيقية ما لم يثبت العكس، وذلك بغض النظر عن وجود أو عدم وجود التوقيع على قسيمة المعاملة.
- ٢.٣. يقتصر استخدام البطاقة على حاملها في حدود الحد الأقصى للبطاقة، ويمكن أن تستخدم البطاقة من خلال أجهزة الصراف الآلي أو نقاط البيع أو أي تاجر/ تجار يقبلون البطاقة.
- ٢.٤. الصرفي غير مسؤول عن أي إهمال أو رفض لأي خدمة من قبل التاجر أو أي أضرار تنتج عن خلل في أي من أجهزة الصراف الآلي أو نقاط البيع أو أي وسيلة إلكترونية أخرى.
- ٢.٥. يكون حامل البطاقة مسؤولاً عن تأمين البطاقة وحفظ الرقم السري. أية معاملة يتم تنفيذها من خلال أجهزة الصراف الآلي أو استخدام الرقم السري عند طلبها تعتبر عملية صالحة نفدت من قبل حامل البطاقة نفسه، وذلك في حالة عدم الإبلاغ عن ضياع البطاقة، بغض النظر عن الشخص الذي قام بتنفيذ العملية.

٣. السداد

- ٣.١. يتم خصم جميع مبالغ المعاملات من حساب البطاقة.
- ٣.٢. يتم خصم كل التكاليف الفعلية سواء الناتجة من التحويل أو عن السداد بما في ذلك تكاليف الاتصال (هاتف، تكس، وغيرها) من حساب البطاقة.
- ٣.٣. يتم خصم جميع العمولات والرسوم المستحقة نتيجة استخدام البطاقة والمقررة من قبل المصرف من حساب البطاقة.
- ٣.٤. تعتبر جميع العمليات النفذة باستخدام البطاقة أو باستخدام رقم البطاقة مستحقة الدفع من قبل حامل البطاقة وسيتم خصمها من حساب البطاقة. وأي مازعات أو مطالب متعلقة بأي عملية سيتم التعامل معها بشكل منفصل وفقاً لإجراءات التشغيل الخاصة ببطاقة فيزا العالمية. ولن يقوم المصرف برد أي مبالغ متعلقة حتى يتم بحث هذا المطلب والبت فيه.
- ٣.٥. يحتفظ المصرف بالحق في أن يخصم أو يجمد أي حساب لحامل البطاقة لديه المصرف في أي وقت وذلك لتحصيل المبالغ المستحقة على حامل البطاقة من دون أي إعلام أو إشعار مسبق.
- ٣.٦. أن تتم عملية المراجعة إلا في حالة قيام صاحب البطاقة بتسديد المبالغ المستحقة بالكامل سواء في ميعاد أو قبل ميعاد الاستحقاق.
- ٣.٧. في حالة قيام صاحب البطاقة بتسوية الحد الأدنى فقط من مجموع المبلغ المستحق في تاريخ الاستحقاق أو قبل حوله فإن المصرف - بموجب تفاهم سابق - يتبادل مع حامل البطاقة إشعار إيجاب وقبول خطياً أو (SMS) ليبيع بعض السلع التي يملكها المصرف أساساً لحامل البطاقة على الرصيد المتبقي من مجموع المبلغ المستحق من خلال قسط واحد لمدة شهر ابتداءً من تاريخ الاستحقاق وللمعمل على تسوية مستحقات البطاقة من عادات بيع السلع المذكورة وذلك نيابة عن صاحب البطاقة إذا لم يرغب ببيع السلع بنفسه أو بتوكيل طرف آخر غير المصرف.
- ٣.٨. تظهر عملية المراجعة الدولية في كشف حساب الشهر التالي الخاص بالبطاقة، وتعتبر العملية مقبولة من قبل صاحب البطاقة في حالة عدم اعتراضه على مثل هذا الإجراء في غضون ٢٠ يوماً من تاريخ كشف الحساب.
- ٣.٩. في حالة اعتراض صاحب البطاقة في غضون فترة ٢٠ يوماً من تاريخ إصدار كشف الحساب، يقوم المصرف بإعادة النظر في طلب صاحب البطاقة واسترداد كامل مبلغ المراجعة الدولية، والأرباح الخاصة بالمعاملة التي تم الاعتراض عليها فقط، وللمصرف الحق في إيقاف البطاقة والمطالبة بتسوية المبالغ المستحقة كاملة من صاحب البطاقة.
- ٣.١٠. في حالة نشر صاحب البطاقة في سداد المبلغ المستحق في تاريخ الاستحقاق لمدة شهرين متتاليين، يتم تعليق استخدام البطاقة من المصرف، ويحق للمصرف إيقاف عملية المراجعة الدولية بغية تسوية المعاملات الخاصة بالبطاقة.

٤. البطاقة الإضافية

- ٤.١. يمكن للمصرف وفقاً لشروطه وأحكامه إصدار بطاقة إضافية بناء على طلب حامل البطاقة الأساسية.
- ٤.٢. ترتبط صلاحية البطاقة الإضافية بصلاحية البطاقة الأساسية، وتكون الصلاحية إما متساوية أو أقل من صلاحية البطاقة الأساسية، وعند إلغاء البطاقة الأساسية لأي سبب من الأسباب، فإن البطاقة الإضافية يتم إلغاؤها تلقائياً.
- ٤.٣. يكون الحد الأعلى للبطاقة الأساسية مشتركة مع البطاقة/البطاقات الإضافية، ويمكن لحامل البطاقة الأساسية أن يطلب بطاقات إضافية عديدة على حساب بطاقته كما يشاء (ضمن النواحي والسياسات المقررة لذلك من قبل المصرف) إلا أن كل البطاقات الإضافية تشترك في نفس الحد الأعلى للبطاقة.
- ٤.٤. يكون حامل البطاقة الأساسية مسؤولاً عن أية أرصدة مستحقة أو أضرار أو خسائر متعلقة بالبطاقة الإضافية.

٥. ضياع أو سرقة البطاقة

- ٥.١. في حالة تعرض البطاقة للمسرفة أو للضياع أو في حالة شك حامل البطاقة بأي تصرف مريب يتعلّق بالبطاقة، يجب عليه فوراً أن يبلغ المصرف أو أي من فروع أو أقرب مكتب للجمعيات الدولية ذات الصلة. يقوم المصرف بإيقاف البطاقة مؤقتاً ومن دون أية مسؤولية عليه، إلى أن يحصل على تأكيد كتابي بضياع البطاقة أو سرقتها من قبل حامل البطاقة أو من خلال الجمعيات الدولية أو أحد مكاتبها.
- ٥.٢. يبقى حامل البطاقة مسؤولاً بمسؤولية كاملة عن أية عمليات تنفذ بالبطاقة المضياع أو المسروقة قبل أن يتسلم المصرف البطاقة الخطي.
- ٥.٣. يفرض على حامل البطاقة أية رسوم ناتجة عن ضياع البطاقة يدفعها المصرف مثل الإعلان عن مكافأة برد البطاقة. علماً بأن قرار الإعلان من عدمه سيُتخذ وفقاً لتقدير مدى جدية وخطورة الحالة.
- ٥.٤. يمكن للمصرف وفقاً لتقديره المطلق أن يصدر بطاقة بديلة إذا طلب حامل البطاقة بدل فاقد للبطاقة المسروقة أو الضائعة، وستخصم رسوم إصدار مثل هذه البطاقة من حساب حامل البطاقة.
- ٥.٥. في حالة إعادة البطاقة المسروقة أو الضائعة، يتعين على حامل البطاقة إتلافها أو إعادتها للمصرف من دون أن يستخدمها بأية طريقة من الطرق. ويُعلم المصرف كتابة بأنه تم إعادة البطاقة.



5.5. In the event that the lost or stolen card is recovered, the cardholder shall destroy or return it to the Bank without using it in any manner whatsoever, and advise the Bank in writing that it has been recovered.

6. Personal Identification Number (PIN):

- 6.1. The Bank will issue a PIN to the cardholder to authenticate transactions at ATMs and other PIN based terminals.
- 6.2. The PIN will be delivered to the cardholder at the Bank's branches or sent to the cardholder upon request. However, the charges for carrying out such request will be borne by the cardholder.
- 6.3. The cardholder shall not disclose the PIN to any other party, and will be fully responsible for any transaction authenticated by the use of his PIN. Accordingly any PIN related transaction will deem to be performed by the cardholder.

7. Card Statement:

- 7.1. The Bank shall send a card statement to the cardholder each month. If the cardholder does not receive the card statement, he/she should refer to the Bank and request a copy of the card statement.
- 7.2. The cardholder must verify all the transactions billed on the card statement, and in case of discrepancy notify the Bank within 30 days of the statement date.
- 7.3. If the Cardholder does not recognize a transaction and wishes to receive a copy of the transaction record, the Bank will arrange to provide such copy in accordance with payment association's Rules and Regulations and the cardholder will bear the charges relating to providing such copies.
- 7.4. All notices sent by the Bank to the cardholder's address last notified in writing to the Bank shall be considered valid and binding.
- 7.5. The cardholder must promptly notify the Bank in writing of any changes in his/her address.

8. Disputes on Transactions:

- 8.1. The entries in the card statement shall be presumed to be correct unless the cardholder objects to the entries within a period of 30 days from the date of the card statement and proves them to be incorrect.
- 8.2. If the cardholder objects to an entry, the Bank will initiate an investigation and advise the cardholder with the outcome. If a disputed transaction turns out to be genuine, a transaction dispute fee will be debited to the card account.
- 8.3. The Bank is not liable to investigate any transaction not reported to the Bank by the cardholder within the time frame mentioned above.

9. Cancellation:

- 9.1. The cardholder may request the cancellation of the card anytime in writing. The cardholder will be released of all liability pertaining to the card account and all its supplementary cards, after:
 - a. Settling the outstanding amount.
 - b. Surrendering principal and all supplementary cards.
 - c. Settling all dues remaining on the card.
 - d. After a period of 45 days from the cancellation of all the cards and confirmation that there are no transactions outstanding.
- 9.2. The Bank has the right to cancel, withdraw or suspend fully or partly or restrict use of the card at anytime without any notice and/or advice to the cardholder. Settlement of the outstanding amount will become due immediately upon cancellation of the card.

10. Contactless Technology

- 10.1. Contactless Technology means transaction conducted by taping the Card at the POS terminal which can be processed without PIN.
- 10.2. Contactless Transaction(s) within the prescribed limits as mentioned in sub-Clause (10.3) herein below are authorized just by tapping the card to Contactless POS Terminal and DOES not require PIN CARD Authentication.
- 10.3. Contactless Transactions will be subject to single transaction limit of (QR 100) and daily limits of (QR 300) which are regulated by QCB and Payment Associations guidelines and the guidelines of the country where the Card will be used.
- 10.4. The Bank reserves the right to amend and/or change the above mentioned limits anytime for Contactless Transactions at its own discretion without prior notification.
- 10.5. Customers are allowed to perform 3 consecutive Contactless Transactions. Every 4th consecutive Contactless Transactions will require a PIN.

11. General Conditions

- 11.1. The physical card(s) remain the property of the Bank at all times and as such the Bank is entitled to recover and /or suspend and/or cancel its usage either temporarily or permanently without prior notice to the cardholder(s). On request, all or any cards issued for the use on the card account must be returned to the Bank or to any of its branches.
- 11.2. The card and PIN are issued by the Bank at the full risk of the cardholder. The Bank shall not be responsible in any way whatsoever for loss/damage caused due to the card and/or PIN.
- 11.3. Cardholder will exercise every possible care to prevent the card and its related PIN being lost / stolen or disclosed to any other person and cardholder shall notify the Bank immediately and confirm in writing of any such incident. The Bank will not be responsible in case of a lost or stolen card, that may raise due to negligence in safekeeping of the PIN and card by the cardholder or disclosed PIN is used prior to the receipt by the Bank of notice of such incident.
- 11.4. The Bank shall not be responsible for goods or services purchased by the cardholder on the card, and in all circumstances the cardholder will honor all vouchers executed bearing the electronic or manual imprint of the card irrespective of the signature.
- 11.5. The cardholder undertakes not to use the card for purchase of goods or services that are against the Islamic Shari'ah law (such as gambling, pornography, alcohol or other illegal activities). If the cardholder breaches these terms the Bank shall be entitled to cancel the card without prior notice and without any responsibility to the cardholder.
- 11.6. For any transaction in a currency other than QAR, the cardholder authorizes the Bank to exchange QAR to the transaction currency in accordance with the exchange and markup rates announced by the Bank.
- 11.7. The cardholder will settle all its disputes with the merchant with no responsibility on the Bank.
- 11.8. The Bank shall debit the card account with the amounts of all transactions, fees, charges including legal charges and other liabilities incurred by the cardholder as well as actual loss or damage incurred by the Bank from the use of the Card.
- 11.9. For the duration of the validity of the card, the cardholder is required to make a monthly payment under the terms of the contract (if any) and the card application. However, the amount due from the cardholder will be the amount (if any) shown on the card statement.
- 11.10. If the full due payment is not paid by the due date, the Bank will block the card, and if the cardholder continues not to pay, the card will be cancelled after 60 days from the first payment due date. A new card will not be issued unless the full amount is repaid.
- 11.11. If the cardholder's total utilization exceeds the card limit, the excess amount will be due immediately and the Bank will have the right to block the card if the exceeded amount is not paid by the due date and cancel the card if it is still not paid within 60 days from the first due date.
- 11.12. In case of death of the cardholder, the Bank will have the right to demand that his/her inheritors settle the amounts due immediately. If the cardholder declares bankruptcy, all amounts due from the cardholder will be immediately payable to the Bank.
- 11.13. The security held against the card account, such as salary assignment, deposit, guarantee or what so ever the case may be, will not be released until 45 working days after the cancellation and full settlement of the card dues.
- 11.14. The Bank may at anytime change these terms and conditions by giving the cardholder at least 1 month's notice. Such changes shall apply on the effective date (being not earlier than 1 month from the date of notice to the Cardholder) announced by the Bank at all its branches. The cardholder may refuse to accept such changes by advising the Bank of rejection before the effective date of change. The cardholder's refusal of the changes will be considered as a request to cancel the card and accordingly the cancellation clauses shall apply.
- 11.15. The services rendered by the card may be suspended in some countries on some days due to religious, national and other official days.
- 11.16. The Bank may suspend the use of the card if any fraud or illegal use of the card is suspected.
- 11.17. If the cardholder wishes to leave Qatar in order to reside elsewhere, the card shall be returned to the Bank 60 days prior to departure, and all dues settled.
- 11.18. These terms and conditions shall be governed by the laws of Qatar save to the extent they conflict with the principles and rules of the Islamic Shari'ah, as determined by the Shari'ah Supervisory Board of the Bank, in which event the ruling of latter shall prevail. The parties hereby submit to the jurisdiction of Qatari courts for any proceedings arising out of or in connection with this contract.
- 11.19. This contract is issued in Arabic and English versions and in case of any contradiction between both versions the Arabic one shall prevail.

Signature:

٦. الرقم السري
١.٦. يقوم المصرف بإصدار رقم لصاحب البطاقة وذلك من أجل توثيق العمليات المنفذة من خلال أجهزة الصراف الآلي أو أي قنوات أخرى سيتم استخدام الرقم من خلالها.

٢.٦. يتسلم صاحب البطاقة الرقم السري من المصرف أو يُرسل له بناءً على طلبه. ويتحمل حامل البطاقة المعاملات والرسوم الناتجة عن مثل هذا الطلب.

٣.٦. لا يحق لصاحب البطاقة الإفصاح عن الرقم السري لأي طرف. ويكون صاحب البطاقة مسؤولاً عن أي عملية تم توثيقها عن طريق الرقم السري، وعليه، تعتبر أي عملية تُنفذ من خلال الرقم السري قد نُفذت من قبل حامل البطاقة.

٧. كشف حساب البطاقة
١.٧. يرسل المصرف كشف حساب شهري خاص بالبطاقة إلى حاملها، وفي حال عدم تسلم حامل البطاقة لكشف الحساب فيجب عليه أن يراجع المصرف ويطلب صورة من كشف الحساب.
٢.٧. يجب على حامل البطاقة أن يتأكد من صحة كل المعاملات المذكورة في كشف حساب البطاقة، وفي حال الشك، فيجب عليه إعلام المصرف في مدة ٣٠ يوماً من تاريخ كشف الحساب.
٣.٧. إذا لم يتعرف حامل البطاقة على العمليات المذكورة ورغب في الحصول على نسخة من قيد المعاملات، يقوم المصرف بتزويده بتلك النسخة وذلك بما يتفق مع شروط وتعليمات الجمعيات الدولية ذات الصلة. ويتحمل حامل البطاقة جميع الرسوم الناتجة عن ذلك.
٤.٧. تكون كافة الإشعارات التي يرسلها المصرف إلى حامل البطاقة على عنوانه الأخير الذي أخبر به المصرف كتابةً صالحة وملزمة.
٥.٧. يجب على حامل البطاقة أن يُبلغ المصرف فوراً وكتابةً بآية تغيرات في عنوانه.

٨. المتنازعات على المعاملات
١.٨. تكون كافة البنود الواردة في كشف حساب البطاقة صحيحة ما لم يعترض صاحب البطاقة خلال ٣٠ يوماً من تاريخ كشف حساب البطاقة ويثبت عدم صحتها.
٢.٨. في حال عدم موافقة حامل البطاقة على قيد أي معاملات واردة في كشف حساب البطاقة، يتحقق المصرف من ذلك ويُعلم حامل البطاقة بالنتيجة. وفي حالة التيقن من صحة العملية المتنازع عليها، يتم خصم مصاريف المتنازعة الخاصة بالمعاملة من حساب البطاقة.
٣.٨. في حالة عدم إبلاغ المصرف بأي معاملة من قبل حامل البطاقة، في إطار الوقت المسموح به والمذكور أعلاه، لا يكون المصرف مسؤولاً في التحقيق فيها.

٩. الإنهاء
١.٩. يستطيع حامل البطاقة أن يطلب كتابة إنهاء البطاقة في أي وقت، وعليه يصبح صاحب البطاقة غير ملزم بكافة الالتزامات المتعلقة بحساب البطاقة والبطاقات الإضافية الخاصة بها وذلك بعد:
١. تسليم البطاقة الأساسية والبطاقات الإضافية.
٢. تسوية كافة الالتزامات المتبقية في حساب البطاقة.
٣. مرور ٤٥ يوماً من إنهاء كافة البطاقات والتأكد من أنه ليس هناك أية مديونيات مستحقة.

٩. يحق للمصرف في أي وقت، بشكل كامل أو جزئي أن يلغي أو يسحب أو يعلق أو يفيد استخدام البطاقة من دون إرسال إشعار و/أو إعلام لصاحب البطاقة. تصبح التسوية للمبالغ المستحقة فورية، وذلك بعد إلغاء البطاقة مباشرة.

١٠. تقنية دون لمس
١.١٠. تقنية دون لمس تعني المعاملات التي تتم عن طريق تمرير البطاقة فقط على أجهزة نقاط البيع POS والتي قد تحتاج إلى رقم سري لإنجاز المعاملة.

٢.١٠. يمكن إجراء المعاملات عبر تقنية دون لمس وفي حدود المبالغ الموضحة في (٢.١٠) أدناه، وذلك بتمرير البطاقة في نقطة البيع دون لمس ولا يتطلب ذلك استخدام كلمة المرور الخاصة بالبطاقة.

٣.١٠. ستكون حدود المعاملة الواحدة عبر تقنية دون لمس (١٠٠ ريال قطري) بعد يومي أقصاه (٣٠٠ ريال قطري) والتي تنظمها إرشادات مصرف قطر المركزي والجمعيات الدولية ذات الصلة وإشادات البنك التي سيتم فيها استخدام البطاقة.

٤.١٠. يحتفظ مصرف الريان بدون أي إخطار مسبق بالحق في تعديل أو تغيير حدود معاملات دون لمس المشار إليها في البندين أعلاه في أي وقت.

٥.١٠. يحق لصاحب البطاقة أن يستخدم البطاقة ٣ مرات متتالية بدون طلب الرقم السري باستخدام تقنية دون لمس. عند استخدام أربع عمليات متتالية باستخدام تقنية دون لمس سيطلب ذلك إدخال الرقم السري.

١١. شروط عامة
١.١١. تبقى البطاقة البلاستيكية دائماً ملكاً للمصرف، وعليه يحق للمصرف إرجاع و/ أو تعليق أو إلغاء استخدام هذه البطاقات سواء بشكل مؤقت أو دائم دون إشعار مسبق إلى صاحب البطاقة. يجب إعادة جميع أو أية بطاقات تم إصدارها لاستخدامها على حساب البطاقة إلى المصرف أو أحد فروع بناء على طلب المصرف.

٢.١١. يتم إصدار البطاقة بدون الرقم السري من قبل المصرف على مسؤولية صاحب البطاقة الكاملة. ولا يكون المصرف مسؤولاً بأي حال من الأحوال عن الضياع أو الضرر الناجم عن البطاقة أو الرقم السري.

٣.١١. يبذل صاحب البطاقة كل جهد ممكن من أجل المحافظة على البطاقة والرقم السري الخاص بها من الضياع أو السرقة، وعدم الإفصاح عنه لأي شخص. وفي حالة حدوث شيء من ذلك، يجب على صاحب البطاقة أن يعلم المصرف مباشرة وكتابةً. لا يكون المصرف مسؤولاً عن ضياع أو سرقة البطاقة أو الإيصال في حفظ الرقم السري من قبل صاحب البطاقة أو في حالة استخدام رقم التعريف الشخصي إذا لم يتم إخطار المصرف على النحو المذكور.

٤.١١. لا يكون المصرف مسؤولاً، عن الضياع أو الخدمات التي تم شراؤها من صاحب البطاقة وفي كل الأحوال يلتزم صاحب البطاقة بسداد قيمة كافة العمليات المنفذة والتي تظهر بصفة البطاقة أياً أو بدوياً بعض النظر عن التوقيع.

٥.١١. يتعهد صاحب البطاقة بعدم استخدام البطاقة في شراء البضائع والخدمات المحظورة وفقاً لأحكام الشريعة الإسلامية مثل (القمار، البرامج الإباحية، الكحوليات أو أي أنشطة أخرى غير شرعية) وفي حالة مخالفة هذا التعهد بأي شكل من الأشكال يستطيع المصرف أن يلغي البطاقة دون سابق إنذار ودون أية مسؤولية تجاه صاحب البطاقة.

٦.١١. في حالة استخدام البطاقة في معاملات تستخدم فيه عملات غير العملة القطرية، يخول صاحب البطاقة المصرف بتحويل العملة القطرية إلى عملة المعاملة وذلك وفقاً لسعر الصرف السائد المحدد والمعلن عنه من قبل المصرف.

٧.١١. يقوم صاحب البطاقة بتسوية منازعاته مع التجار دون أية مسؤولية على المصرف.

٨.١١. يخضع مصرف من حساب البطاقة كافة مبالغ المعاملات والمعاملات والرسوم بما في ذلك الرسوم القانونية والالتزامات الأخرى التي تكبدها صاحب البطاقة بالإضافة إلى الخسائر أو الأضرار الفعلية التي تكبدها المصرف والناتجة عن استخدام البطاقة.

٩.١١. يجب على صاحب البطاقة تسديد الأقساط الشهرية طيلة مدة صلاحية البطاقة وفقاً لشروط القيد (إن وجد) وفقاً لطلب بطاقة الائتمان. وتكون الدفعة المستحقة على صاحب البطاقة هي المبلغ الموضح في كشف حساب البطاقة (إن وجد).

١٠.١١. في حالة عدم قيام صاحب البطاقة، بسداد الدفعات المستحقة بالكامل في موعد الاستحقاق، يقوم المصرف بتجميد البطاقة، وفي حالة استمرار صاحب البطاقة في عدم السداد يقوم المصرف بإلغاء البطاقة بعد ٦٠ يوم من تاريخ الاستحقاق الأول.

١١.١١. في حالة تجاوز استخدام صاحب البطاقة الحد الأعلى بمبلغ بشكل كامل، فإن المبلغ الزائد يكون مستحقاً للسداد بشكل فوري، ويملك المصرف الحق في إيقاف البطاقة إذا لم يتم سداد المبلغ الزائد في موعد الاستحقاق، ويحق للمصرف إلغاء البطاقة في حالة عدم السداد لمدة ٦٠ يوماً من تاريخ الاستحقاق الأول.

١٢.١١. في حالة وفاة صاحب البطاقة، يحق للمصرف مطالبة الورثة بسداد كافة المبالغ المستحقة فوراً. وفي حالة إعلان إفلاس صاحب البطاقة تصبح كافة المبالغ المستحقة عليه واجبة السداد للمصرف فوراً.

١٣.١١. لا يتم تحرير الضمان القائم لحساب البطاقة، مثل تحويل الراتب أو الوديعة أو أي ضمان من أي نوع، إلا بعد ٤٥ يوم من أيام دوام العمل الرسمي، وذلك بعد الإنهاء والتسوية الكاملة لكافة مستحقات البطاقة.

١٤.١١. يحق للمصرف في أي وقت تغيير هذه الشروط والأحكام على أن يقوم بإشعار صاحب البطاقة بذلك قبل شهر على الأقل. تكون التعديلات مطبقة من تاريخ نافذها، ومطبقة في جميع فروع المصرف (ليس قبل شهر من إشعار صاحب البطاقة). يجوز لصاحب البطاقة أن يرفض هذه التعديلات وذلك عن طريق إشعار المصرف بذلك الرفض قبل دخول هذه التعديلات حيز التنفيذ. في حالة رفض صاحب البطاقة التعديلات من خلال إشعار المصرف قبل تاريخ نافذها، يعتبر رفضه هذا بمثابة طلب للإلغاء البطاقة، وعليه يتم تطبيق البنود الخاصة بالإلغاء.

١٥.١١. يحق للمصرف تعليق خدمات البطاقة في بعض الدول في أوقات محددة نظراً لاحتلالات دينية أو وطنية أو غيرها من المناسبات الرسمية.

١٦.١١. يحق للمصرف أن يوقف البطاقة إذا وجد أي شك بوجود أي احتيال أو استخدام غير قانوني للبطاقة.

١٧.١١. في حالة رغبة صاحب البطاقة مغادرة دولة قطر لتيقيم في أي مكان آخر، فعليه أن يعيد البطاقة إلى المصرف قبل ٦٠ يوم من تاريخ المغادرة بالإضافة إلى تسوية كافة المبالغ المستحقة عليه.

١٨.١١. يخضع هذا القيد لقوانين دولة قطر فيها بما لا يتعارض مع أحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية بالشكل الذي تقرره هيئة الرقابة الشرعية للمصرف، والتي يصيب قرارها هو السائد. وتختص المحاكم القطرية بالنظر في أي نزاع أو اختلاف ينشأ بين الأطراف تحت هذا القيد.

١٩.١١. تم تحرير هذا القيد من نسختين باللغة العربية والإنجليزية، وفي حالة وجود تعارض بين النسختين تكون النسخة العربية هي النسخة المعدلة.

١٠. توقيع:

مصرف الريان (ش.م.ع) شارع حمد الكبير، ص.ب ٢٨٨٨٨، الدوحة، قطر، تليفون: ٩٧٤٤ ٤٤٢٥٣٣٣٣، فاكس: ٩٧٤٤ ٤٤٢٣٥٨١٩، www.alrayan.com، س.ت: ٣٢٠١٠، رأس المال: ٧,٥٠٠,٠٠٠,٠٠٠ (مدفوع بالكامل)

١١. Masraf Al Rayan (Q.P.S.C.) – Grand Hamad Street, P.O. Box 28888, Doha, Qatar, Tel: +974 44253333, Fax: +974 44235819, www.alrayan.com, CR No: 32010, Capital: QR 7,500,000,000 (paid in full)